

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

ชื่อ - นามสกุล นางสาวบุญทริกา ทองคำพงษ์ ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เทคโนโลยีทางการศึกษา

วันที่ 02 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 14:00 น.

ถึงวันที่ 02 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 15:00 น.

เพื่อ ประชุมลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนจ่านกร้อง (งานบุคคล)

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 60 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ จาน ช้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ บุญทริกา ทองคำพงษ์ ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวบุญทริกา ทองคำพงษ์) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย)

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่