

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 20 ธันวาคม 2566

ชื่อ - นามสกุล      นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด      ตำแหน่ง      ครู  
กลุ่ม/งาน      บริหารวิชาการ      เบอร์โทรศัพท์      0818865505

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม      ห้องประชุมวิชาการ

วันที่      20      เดือน ธันวาคม      พ.ศ. 2566      เวลา      15:40 น.

ถึงวันที่      20      เดือน ธันวาคม      พ.ศ. 2566      เวลา      17:00 น.

เพื่อ      ประชุมเตรียมความพร้อมเข้าค่ายลูกเสือ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน      10      คน      รูปแบบการจัดห้อง      ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์     เครื่องฉาย     คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์     ไมค์ลอย     ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน     โต๊ะ     เก้าอี้
- อาหารว่าง     ชุดกาแฟ     กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ     จาน     ช้อน     ส้อม     ถ้วย

ลงชื่อ      สุมิตรา โพธิ์ปลัด      ผู้ขออนุญาต      ความเห็น      ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด )  
ตำแหน่ง ครู  
วันที่ 20 ธันวาคม 2566      เพราะ

ลงชื่อ      หัวหน้ากลุ่ม  
(.....)

ลงชื่อ      นายภานุพงศ์ เจริญชัย      ผู้ดูแล      ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย )      วันที่ .....

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 20 ธันวาคม 2566

ความเห็น      ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
เพราะ

ลงชื่อ  
(.....)

วันที่ .....