

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 18 ธันวาคม 2566

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0818865505

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 14:00 น.

ถึงวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 16:00 น.

เพื่อ ประชุมเตรียมความพร้อมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 20 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ จาน ช้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ สุมิตรา โพธิ์ปลัด ผู้ขออนุญาต ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) เพราะ
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 19 ธันวาคม 2566

ลงชื่อ

(.....)

วันที่