

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 01 มกราคม 2513

ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

กลุ่ม/งาน

เบอร์โทรศัพท์

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

วันที่ 01 เดือน มกราคม พ.ศ. 2513 เวลา 07:00 น.

ถึงวันที่ 01 เดือน มกราคม พ.ศ. 2513 เวลา 07:00 น.

เพื่อ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน คน รูปแบบการจัดห้อง

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☐ โปรเจคเตอร์ ☐ เครื่องฉาย ☐ โน้ตบุ๊ก
☐ ไมค์ลอย ☐ ไมค์สาย ☐ รีโมทพรีเซน
☐ โต๊ะ ☐ เก้าอี้ ☐ อาหารว่าง
☐ ชุดกาแฟ ☐ กาต้มน้ำ ☐ แก้วน้ำ
☐ จาน ช้อน ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ

ผู้ขออนุญาต

ความเห็น

() ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต

()

เพราะ

ตำแหน่ง

วันที่ 01 มกราคม 2513

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ

ผู้ดูแล

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

(.....)

วันที่ 01 มกราคม 2513

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 01 มกราคม 2513

ความเห็น

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ 01 มกราคม 2513