

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 10 สิงหาคม 2566

ชื่อ - นามสกุล นางสาวJindaporn Chaloeypot ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000  
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 14:45 น.  
ถึงวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 16:30 น.

เพื่อ การประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 27 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ Jindaporn Chaloeypot ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาวJindaporn Chaloeypot ) เพราะ  
ตำแหน่ง ครู  
วันที่ 10 สิงหาคม 2566 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย ) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่ .....  
วันที่ 13 สิงหาคม 2566 เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ .....