

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 08 กุมภาพันธ์ 2565

ชื่อ - นามสกุล นางสาวศิริลักษณ์ สัญญะ ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ 094-249265

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 14:45 น.

ถึงวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 16:00 น.

เพื่อ ประชุมหัวหน้าระดับ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 10 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจคเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ ศิริลักษณ์ สัญญะ ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาวศิริลักษณ์ สัญญะ ) เพราะ  
ตำแหน่ง ครู  
วันที่ 08 กุมภาพันธ์ 2565

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม  
(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย ) เพราะ  
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี  
วันที่ 09 กุมภาพันธ์ 2565

ลงชื่อ  
(.....)

วันที่ .....