

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 06 กรกฎาคม 2566

ชื่อ - นามสกุล นางสาวธณีย์ จันทร์ถม ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08:30 น.

ถึงวันที่ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 11:00 น.

เพื่อ การสัมภาษณ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 20 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☒ โปรเจ็คเตอร์ ☒ เครื่องฉาย ☒ คอมพิวเตอร์
☐ เสียงคอมพิวเตอร์ ☒ ไมค์ลอย ☒ ไมค์สาย
☒ รีโมทรีเซน ☒ โต๊ะ ☒ เก้าอี้
☐ อาหารว่าง ☐ ชุดกาแฟ ☐ กาต้มน้ำ
☐ แก้วน้ำ ☐ จาน ช้อน ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ ธณีย์ จันทร์ถม ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวธณีย์ จันทร์ถม) เพราะ

ตำแหน่ง ครู
วันที่ 06 กรกฎาคม 2566

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 06 กรกฎาคม 2566

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่