

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

ชื่อ - นามสกุล นายภานุพงศ์ เจริญชัย ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เทคโนโลยีทางการศึกษา

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 08:00 น.
ถึงวันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 12:00 น.

เพื่อ จัดคิวนักเรียนม.4 เพื่อรอรับหนังสือเรียน,สมุด,กระเป๋า,ชุดพละ
มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 150 คน รูปแบบการจัดห้อง ห้องโถง
เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☐ โปรเจ็คเตอร์
- ☐ เครื่องฉาย
- ☐ คอมพิวเตอร์
- ☐ เสียงคอมพิวเตอร์
- ☐ ไมค์ลอย
- ☐ ไมค์สาย
- ☐ รีโมทพรีเซน
- ☐ โต๊ะ
- ☐ เก้าอี้
- ☐ อาหารว่าง
- ☐ ชุดกาแฟ
- ☐ กาต้มน้ำ
- ☐ แก้วน้ำ
- ☐ จาน
- ☐ ช้อน
- ☐ ส้อม
- ☐ ถ้วย

ลงชื่อ ภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ขออนุญาต ความเห็น (✓) ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) เพราะ
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

ลงชื่อ นางพรทิพย์ แสงแก้ว หัวหน้ากลุ่ม
(นางพรทิพย์ แสงแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่ 01 กันยายน 2564

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่