

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ - นามสกุล นางสาว Jindaporn Chaloeypot ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 15:40 น.

ถึงวันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 16:30 น.

เพื่อ การประชุมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 15 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจคเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ Jindaporn Chaloeypot ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาว Jindaporn Chaloeypot ) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

วันที่ .....

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ .....