

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 02 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0818865505

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เทคโนโลยีทางการศึกษา

วันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 07:30 น.
ถึงวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 16:00 น.

เพื่อ สอนเสริม A-Level ให้นักเรียน ม.6

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 300 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจคเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
 เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
 รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
 อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาท้มน้ำ
 แก้วน้ำ จาน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ สุมิตรา โพธิ์ปลัด ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด)
ตำแหน่ง ครู เพราะ
วันที่ 02 กุมภาพันธ์ 2566 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

(.....)
ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป เพราะ
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่
วันที่ 02 กุมภาพันธ์ 2566 ลงชื่อ
(.....)

วันที่