

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 18 มกราคม 2565

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน กิจกรรมนักเรียนและสัมพันธ์ชุมชน เบอร์โทรศัพท์ 0818865505

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เทคโนโลยีทางการศึกษา

วันที่ 03 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 07:30 น.

ถึงวันที่ 11 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 17:00 น.

เพื่อ สอนเสริม GAT/PAT/O-NET และ กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม นร.ม.6

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 200 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ งาน ซ้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ สุมิตรา โพธิ์ปลัด ผู้ขออนุญาต ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวสุมิตรา โพธิ์ปลัด) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 18 มกราคม 2565

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) เพราะ
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 18 มกราคม 2565

ลงชื่อ
(.....)

วันที่