

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

ชื่อ - นามสกุล นางสาวธปนีร์ จันทร์ถม ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000  
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 22 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 10:30 น.  
ถึงวันที่ 22 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 12:00 น.

เพื่อ การปฐมนิเทศครูใหม่และย้ายมาสู่รั้วชมพู-ขาว

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 25 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ ธปนีร์ จันทร์ถม ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาวธปนีร์ จันทร์ถม )  
ตำแหน่ง ครู เพราะ  
วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย ) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่ .....

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
เพราะ

ลงชื่อ  
(.....)

วันที่ .....