

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 08 สิงหาคม 2565

ชื่อ - นามสกุล นางอัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 09 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 14:45 น.

ถึงวันที่ 09 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 16:30 น.

เพื่อ ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 23 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ จาน ช้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ อัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางอัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 08 สิงหาคม 2565

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย)

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 08 สิงหาคม 2565

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่