

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 23 ธันวาคม 2568

ชื่อ - นามสกุล นางสาวจิตาภา ทองเพชร ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ห้องประชุมเล็ก(ธนาคารโรงเรียนเก่า)

วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 เวลา 13:00 น.
ถึงวันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 เวลา 14:00 น.

เพื่อ ประชุมกลุ่มงาน
มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 13 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)
เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☐โปรเจ็คเตอร์
- ☐เครื่องฉาย
- ☐คอมพิวเตอร์
- ☐เสียงคอมพิวเตอร์
- ☐ไมค์ลอย
- ☐ไมค์สาย
- ☐รีโมทพรีเซน
- ☐โต๊ะ
- ☐เก้าอี้
- ☐อาหารว่าง
- ☐ชุดกาแฟ
- ☐กาต้มน้ำ
- ☐แก้วน้ำ
- ☐จาน
- ☐ช้อน
- ☐ส้อม
- ☐ถ้วย

ลงชื่อ จิตาภา ทองเพชร ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวจิตาภา ทองเพชร) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 23 ธันวาคม 2568

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่
วันที่ 24 ธันวาคม 2568

เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่