

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

ชื่อ - นามสกุล นางสาวบุญทริกา ทองคำพงษ์ ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม หอประชุมใหญ่

วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เวลา 06:00 น.

ถึงวันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เวลา 19:00 น.

เพื่อ เตรียมการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษา

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 200 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ จาน ช้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ บุญทริกา ทองคำพงษ์ ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวบุญทริกา ทองคำพงษ์) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

วันที่

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่