

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 03 กรกฎาคม 2568

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนิภาพร เพ็ญจันทร์ ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0999999999  
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เวลา 07:00 น.  
ถึงวันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เวลา 12:00 น.

เพื่อ ประเมินครูผู้ช่วย  
มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 10 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)  
เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☒โปรเจ็คเตอร์
- ☐เครื่องฉาย
- ☐คอมพิวเตอร์
- ☐เสียงคอมพิวเตอร์
- ☐ไมค์ลอย
- ☐ไมค์สาย
- ☒รีโมทรีเซน
- ☒โต๊ะ
- ☒เก้าอี้
- ☐อาหารว่าง
- ☒ชุดกาแฟ
- ☒กาต้มน้ำ
- ☒แก้วน้ำ
- ☒จาน
- ☐ช้อน
- ☐ส้อม
- ☒ถ้วย

ลงชื่อ นิภาพร เพ็ญจันทร์ ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาวนิภาพร เพ็ญจันทร์ ) เพราะ  
ตำแหน่ง ครู  
วันที่ 03 กรกฎาคม 2568

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย ) เพราะ  
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี  
วันที่ 03 กรกฎาคม 2568

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม  
(.....)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
วันที่ .....  
ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
เพราะ  
ลงชื่อ  
(.....)  
วันที่ .....