

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ชื่อ - นามสกุล นางสาวธำปณี จันทร์ถม ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 08:45 น.
ถึงวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 12:00 น.

เพื่อ สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์
มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 15 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)
เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☒โปรเจ็คเตอร์
- ☒เครื่องฉาย
- ☒คอมพิวเตอร์
- ☐เสียงคอมพิวเตอร์
- ☒ไมค์ลอย
- ☒ไมค์สาย
- ☒รีโมทรีเซน
- ☒โต๊ะ
- ☒เก้าอี้
- ☐อาหารว่าง
- ☒ชุดกาแฟ
- ☐กาต้มน้ำ
- ☐แก้วน้ำ
- ☐จาน
- ☐ช้อน
- ☐ส้อม
- ☐ถ้วย

ลงชื่อ ฐาปณี จันทร์ถม ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวธำปณี จันทร์ถม) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่
วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่