แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 09 มกราคม 2568

ชื่อ - นามสกุล นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ตำแหน่ง ครู

กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0818865505

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 เวลา 12:30 น.

ถึงวันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 เวลา 16:30 น.

เพื่อ รับคณะศึกษาดูงาน รร.ทุ่งกะโล่,คีรีมาศพิทยา,บ้านไร่พิทยาคม

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 50 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

☑ โปรเจ๊คเตอร์ ☑ เครื่องฉาย ☐ คอมพิวเตอร์
☐ เสียงคอมพิวเตอร์ ☐ ไมค์ลอย ☑ ไมค์สาย
☑ รีโมทพรีเซน ☑ โต๊ะ ☑ เก้าอี้
☑ อาหารว่าง ☑ ชุดกาแฟ ☑ กาต้มน้ำ
☑ แก้วน้ำ ☐ จาน ช้อน ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ สุมิตรา โพธิ์ปลัด ผู้ขออนุญาต
(นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด)
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 09 มกราคม 2568

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย)
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 09 มกราคม 2568

ความเห็น ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่ .....

ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่ .....