

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 16 ธันวาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล นางวารี ภาษานานันท์ ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 17 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 14:10 น.

ถึงวันที่ 17 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 15:10 น.

เพื่อ ชี้แจง CAR 3 นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 23 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ  งาน ซ้อน ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ วารี ภาษานานันท์ ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางวารี ภาษานานันท์ ) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 16 ธันวาคม 2567

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย )

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 16 ธันวาคม 2567

ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ .....