

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 18 ตุลาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนิภาพร เพียงจันทร์ ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0999999999

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูปันรุทิพย์

วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 เวลา 12:30 น.

ถึงวันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 เวลา 14:20 น.

เพื่อ ประเมินครูผู้ช่วย

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 15 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ งาน ซ้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ นิภาพร เพียงจันทร์ ผู้ขออนุญาต ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาวนิภาพร เพียงจันทร์) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 18 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ (.....)
ผู้ดูแล

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

วันที่

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่