

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 05 สิงหาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล นางอัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 07 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08:00 น.
ถึงวันที่ 07 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 12:00 น.

เพื่อ รับการนิเทศติดตาม

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 20 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- ☒ โปรเจ็คเตอร์ ☒ เครื่องฉาย ☒ คอมพิวเตอร์
- ☐ เสียงคอมพิวเตอร์ ☒ ไมค์ลอย ☒ ไมค์สาย
- ☒ รีโมทรีเซน ☒ โต๊ะ ☒ เก้าอี้
- ☒ อาหารว่าง ☒ ชุดกาแฟ ☒ กาต้มน้ำ
- ☒ แก้วน้ำ ☐ จาน ☐ ช้อน ☐ ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ อัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง ผู้ขออนุญาต ความเห็น () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
 (นางอัจฉราวรรณ ปิ่นเมือง) เพราะ
 ตำแหน่ง ครู
 วันที่ 05 สิงหาคม 2567 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

 (.....)
ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
 (นายภานุพงศ์ เจริญชัย) วันที่

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 05 สิงหาคม 2567

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่