

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 24 กรกฎาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล นางพิญาภรณ์ บำรุงดี ตำแหน่ง ครู
กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 26 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 14:20 น.
ถึงวันที่ 26 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 15:20 น.

เพื่อ ประเมิน ITA สถานศึกษา

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 25 คน รูปแบบการจัดห้อง ด้วย ประชุม

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์ เครื่องฉาย คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์ ไมค์ลอย ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน โต๊ะ เก้าอี้
- อาหารว่าง ชุดกาแฟ กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ จาน ช้อน ส้อม ถ้วย

ลงชื่อ พิญาภรณ์ บำรุงดี ผู้ขออนุญาต ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางพิญาภรณ์ บำรุงดี) เพราะ
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย) เพราะ
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 25 กรกฎาคม 2567

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่