

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 14 มิถุนายน 2567

ชื่อ - นามสกุล นายวรรณธัญญ์ คุ้มสุพรรณ ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0999999999

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม เทคโนโลยีทางการศึกษา

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 14:45 น.  
ถึงวันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 17:00 น.

เพื่อ การพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 60 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจ็คเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาท้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ วรรณธัญญ์ คุ้มสุพรรณ ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายวรรณธัญญ์ คุ้มสุพรรณ )  
ตำแหน่ง ครู เพราะ  
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย ) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป เพราะ  
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี วันที่ .....  
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 ลงชื่อ  
(.....)

วันที่ .....