

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 29 มีนาคม 2565

ชื่อ - นามสกุล	นางวชิรวิชัย ยะไข่	ตำแหน่ง	ครู
กลุ่ม/งาน	บริหารงบประมาณและบุคคล	เบอร์โทรศัพท์	0900000000
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม		ชมพูพันธุ์ทิพย์	

วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13:00 น.

ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 16:00 น.

เพื่อ ประชุมงบประมาณและบุคคล

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 28 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม หัวไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

☒ โปรเจคเตอร์ ☐ เครื่องฉาย ☐ คอมพิวเตอร์
☐ เสียงคอมพิวเตอร์ ☒ ไมค์ลอย ☒ ไมค์สาย
☐ รีโมทพรีเซน ☒ โต๊ะ ☒ เก้าอี้
☐ อาหารว่าง ☐ ชุดกาแฟ ☐ กาต้มน้ำ
☐ แก้วน้ำ ☐ จาน ช้อน ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ _____ วชิรวิชญ์ ยะไข่ _____ ผู้ขออนุญาต _____ ความเห็น _____ () ครอบอนุญาต () ไม่อนุญาต
(นางสาววชิรวิชญ์ ยะไข่)
ตำแหน่ง ครู เพราะ _____
วันที่ 29 มีนาคม 2565 ลงชื่อ _____

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)

ลงชื่อ _____ ผู้ดูแล _____ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
(.....) วันที่

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่

ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ _____

วันที่