แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 28 มีนาคม 2565

ชื่อ - นามสกุล นางอุรวี สอนสุภาพ ตำแหน่ง ครู

กลุ่ม/งาน บริหารงบประมาณและบุคคล เบอร์โทรศัพท์ 0900000000

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 08 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 08:30 น.

ถึงวันที่ 08 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 12:00 น.

เพื่อ สัมภาษณ์ครูต่างชาติ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 8 คน รูปแบบการจัดห้อง ประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

☑ โปรเจ๊คเตอร์ ☐ เครื่องฉาย ☑ โน๊ตบุ๊ค
☐ ไมค์ลอย ☐ ไมค์สาย ☐ รีโมทพรีเซน
☐ โต๊ะ ☐ เก้าอี้ ☑ อาหารว่าง
☑ ชุดกาแฟ ☑ กาต้มน้ำ ☑ แก้วน้ำ
☐ จาน ช้อน ส้อม ☐ ถ้วย

ลงชื่อ อุรวี สอนสุภาพ ผู้ขออนุญาต
(นางอุรวี สอนสุภาพ)
ตำแหน่ง ครู
วันที่ 28 มีนาคม 2565

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล
(นายภานุพงศ์ เจริญชัย)
ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี
วันที่ 28 มีนาคม 2565

ความเห็น ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม
(.....)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่ .....

ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต
เพราะ

ลงชื่อ
(.....)

วันที่ .....