

แบบบันทึกขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ โรงเรียนจ่านกร้อง

วันที่ 21 มีนาคม 2565

ชื่อ - นามสกุล นางสาว Jindaporn Chaloeypot ตำแหน่ง ครู  
กลุ่ม/งาน บริหารวิชาการ เบอร์โทรศัพท์ 0900000000  
มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ชมพูพันธุ์ทิพย์

วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 14:00 น.  
ถึงวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา 16:30 น.

เพื่อ ชักซ้อมและทำความเข้าใจแนวทางการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 13 คน รูปแบบการจัดห้องประชุม ทั่วไป (เก้าอี้)

เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

- โปรเจคเตอร์  เครื่องฉาย  คอมพิวเตอร์
- เสียงคอมพิวเตอร์  ไมค์ลอย  ไมค์สาย
- รีโมทพรีเซน  โต๊ะ  เก้าอี้
- อาหารว่าง  ชุดกาแฟ  กาต้มน้ำ
- แก้วน้ำ  จาน  ช้อน  ส้อม  ถ้วย

ลงชื่อ Jindaporn Chaloeypot ผู้ขออนุญาต ความเห็น ( ) ครอบอนุญาต ( ) ไม่อนุญาต  
( นางสาว Jindaporn Chaloeypot ) เพราะ

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 21 มีนาคม 2565

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม

(.....)

ลงชื่อ นายภานุพงศ์ เจริญชัย ผู้ดูแล  
( นายภานุพงศ์ เจริญชัย )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

วันที่ .....

ตำแหน่ง งานเทคโนโลยี

วันที่ 22 มีนาคม 2565

ความเห็น ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

เพราะ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ .....