บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
ที่ ..... **วันที่** 29 พฤษภาคม 2568
เรื่อง ขอซ่อม/ปรับปรุงอุปกรณ์ (วัสดุอาคารสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก/สาธารณูปโภค)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ด้วยข้าพเจ้า นางมยุรี ถิ่นน้ำใส ตำแหน่ง ครู

กลุ่มสาระ/งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

มีความประสงค์ขอซ่อม/ปรับปรุง เครื่องปรับอากาศ สถานที่ 445

เลขครุภัณฑ์ .....

อาการเบื้องต้น หน้าต่างกระจกไม่มี ทำให้อากาศร้อนจากข้าขนอกและจากคอมแอร์พัดเข้ามาในห้อง

ดังรายการต่อไปนี้

ทำให้ห้องร้อนอบอ้าว และแอร์รั่วออก

ลงชื่อ..... ผู้ขอซ่อม/ปรับปรุง

(นางมยุรี ถิ่นน้ำใส)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้างาน.....นัดหมายพนักงาน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายชวลิต แย้มศิริ)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสมพิศ ภู่เพชร)

(...../...../.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวลนภา พระพรหม)

(...../...../.....)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายนวพงศ์ ดวงอุปะ)

(...../...../.....)

เพิ่มเติม

☐ภาพ

