

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
**ที่** ..... **วันที่** 22 สิงหาคม 2567
**เรื่อง** ขอซ่อม/ปรับปรุงอุปกรณ์ (วัสดุอาคารสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก/สาธารณูปโภค)

---

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ด้วยข้าพเจ้า นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ตำแหน่ง ครู
กลุ่มสาระ/งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
มีความประสงค์ขอซ่อม/ปรับปรุง เครื่องปรับอากาศ สถานที่ ห้อง 421
เลขครุภัณฑ์ .....
อาการเบื้องต้น แอร์ มีน้ำหยด
ดังรายการต่อไปนี้

1. เครื่องปรับอากาศ .....

ลงชื่อ..... ผู้ขอซ่อม/ปรับปรุง
(นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด)
ตำแหน่ง ครู

**ความเห็นหัวหน้างาน.....นัดหมายพนักงาน**

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

**ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป**

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสมพิศ ภู่เพชร)

(...../...../.....)

**ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป**

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวลนภา พระพรหม)

(...../...../.....)

**ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายนวพงศ์ ดวงอุปะ)

(...../...../.....)