



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ที่ .....

วันที่ 07 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอซ่อม/ปรับปรุงอุปกรณ์ (วัสดุอาคารสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก/สาธารณูปโภค)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวเบญจวรรณ แหวนนิล ตำแหน่ง ครู

กลุ่มสาระ/งาน บริหารทั่วไป

มีความประสงค์ขอซ่อม/ปรับปรุง ไฟฟ้า สถานที่ ห้องเทคโนโลยี และห้องชมพู่

อาการเบื้องต้น เปลี่ยนหลอดไฟ

ดังรายการต่อไปนี้

1. หลอดไฟ

ลงชื่อ..... ผู้ขอซ่อม/ปรับปรุง

(.....นางสาวเบญจวรรณ แหวนนิล.....)

ตำแหน่ง ครู.....

ความเห็นหัวหน้างาน.....นัดหมายพนักงาน

ลงชื่อ.....

(.....นายณัฐพล น้อยเลิศ.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(.....นางสมพิศ ภูเพชร.....)

(...../...../.....)

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวนวลนภา พระพรหม.....)

(...../...../.....)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(.....นายเสกสันต์ ทองม่วง.....)

(...../...../.....)