บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
ที่ ..... **วันที่** 10 ตุลาคม 2566
เรื่อง ขอซ่อม/ปรับปรุงอุปกรณ์ (วัสดุอาคารสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก/สาธารณูปโภค)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวเบญจวรรณ แหวนนิล ตำแหน่ง ครู
กลุ่มสาระ/งาน บริหารทั่วไป
มีความประสงค์ขอซ่อม/ปรับปรุง เครื่องปรับอากาศ สถานที่ ห้อง213(ห้องพักครูเทคโน)
เลขครุภัณฑ์ .....
อาการเบื้องต้น ไม่เย็น
ดังรายการต่อไปนี้

1. เครื่องปรับอากาศ

ลงชื่อ..... ผู้ขอซ่อม/ปรับปรุง
(นางสาวเบญจวรรณ แหวนนิล)
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้างาน.....นัดหมายพนักงาน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสมพิศ ภู่เพชร)

(...../...../.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวลนภา พระพรหม)

(...../...../.....)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายนวพงศ์ ดวงอุปะ)

(...../...../.....)

เพิ่มเติม

☐ภาพ

