



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ที่ ..... วันที่ 21 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอซ่อม/ปรับปรุงอุปกรณ์ (วัสดุอาคารสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก/สาธารณูปโภค)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกรณิกา ล ..... ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

กลุ่มสาระ/งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

มีความประสงค์ขอซ่อม/ปรับปรุง วัสดุอาคารสถานที่ สถานที่ ห้อง 248, 246

อาการเบื้องต้น หลอดไฟหน้าห้อง เปิดแล้วกะพริบตลอดเวลา และ น้ำรั่วจากหลังคา ไหลเป็นน้ำตกโดนนักเรียน

ดังรายการต่อไปนี้

มีรอยรั่วซึมบริเวณหน้าต่างใกล้กับโปรเจคเตอร์ และบริเวณหลังห้อง มุมผนังต่างเป็นแนวยาว  
1. หลอดไฟ

ลงชื่อ..... ผู้ขอซ่อม/ปรับปรุง

(.....นางสาวกรณิกา ล.....)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็นหัวหน้างาน.....นัดหมายพนักงาน

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....นายชวลิต แยมศิริ.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....นางสมพิศ ภูเพชร.....)

(...../...../.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวนวลนภา พระพรหม.....)

(...../...../.....)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....นายเสกสันต์ ทองม่วง.....)

(...../...../.....)

เพิ่มเติม

□ ภาพ

